

# OPIS POTRZEB I WYMAGAŃ (OPW)

---

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SEKTOROWEGO  
na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień  
publicznych w trybie sektorowych negocjacji z ogłoszeniem

**Pozyskanie Usługi Utrzymania w terenie infrastruktury sieci LTE450  
(Field Maintenance) na terenie Oddziałów: Zamość, Lublin,  
Skarżysko-Kamienna, Rzeszów.**

**Nr Postępowania: POST/DYS/OLD/GZ/04592/2025**

Łódź, 23 stycznia 2026 r.



# 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, nr telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego Postępowania

## 1.1 Nazwa i adres Zamawiającego

PGE Dystrybucja S.A. z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21A, 20-340 Lublin, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS: 0000343124, NIP: 9462593855, REGON: 060552840, wysokość kapitału zakładowego: 9 729 424 160,00 zł (dziewięć miliardów siedemset dwadzieścia dziewięć milionów czterysta dwadzieścia cztery tysiące sto sześćdziesiąt złotych 00/100), kapitał zakładowy w całości wpłacony, w imieniu której postępowanie prowadzi:

PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź z siedzibą w Łodzi, ul. Tuwima 58, 90-021 Łódź

Numer telefonu: (+48) 42 675 10 00

Adres strony internetowej prowadzonego Postępowania: <https://swpp2.gkpge.pl/>

*[pod tym adresem będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty Zamówienia bezpośrednio związane z Postępowaniem o udzielenie Zamówienia].*

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

**Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie Postępowania jest wyłącznie:**

**Justyna Hryniów** – Wydział Zakupów PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź,  
tel. (+48) 42 675 15 61 ,  
e-mail: justyna.hryniow@pgedystrybucja.pl  
oraz

**Katarzyna Płomińska-Gorzkiewicz** – Wydział Zakupów PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź,  
tel. (+48) 42 675 24 82 ,  
e-mail: katarzyna.plominska-gorzkiewicz@pgedystrybucja.pl

1.2 Czynności organizacyjne, związane z przeprowadzeniem niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia, wykonuje upoważniony Oddział Łódź PGE Dystrybucja S.A., w imieniu i na rzecz niżej wymienionych podmiotów występujących wspólnie:

- PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin, ul. Garbarska 21, 20-340 Lublin,
- PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów, ul. 8-go Marca 8, 35-065 Rzeszów,
- PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna, Al. Marsz. J. Piłsudskiego 51, 26-110 Skarżysko-Kamienna,
- PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość, ul. Koźmiana 1, 22-400 Zamość.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA/INFORMACJE WSTĘPNE

2.1 Przedmiotowe Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych w **trybie sektorowych negocjacji z ogłoszeniem, o których mowa w art. 380 w zw. z art. 376 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP.**

- 2.2 Sektorowe negocjacje z ogłoszeniem to tryb udzielenia Zamówienia, w którym w odpowiedzi na Ogłoszenie o Zamówieniu opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, stanowiące zaproszenie do ubiegania się o Zamówienie, Wykonawcy składają Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, Zamawiający zaprasza do negocjacji Wykonawców dopuszczonych do udziału w Postępowaniu, prowadzi z nimi negocjacje, a następnie zaprasza ich do składania Ofert.
- 2.3 Sektorowe negocjacje z ogłoszeniem umożliwią Zamawiającemu ustalanie i negocjowanie warunków Zamówienia z wybranymi w procesie kwalifikacji podmiotowej Wykonawcami.
- 2.4 Zamawiający zaprasza jednocześnie do negocjacji Wykonawców, których Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu nie podlegały odrzuceniu.
- 2.5 Po zakończeniu negocjacji Zamawiający sporządza SWZ, która stanowi doprecyzowanie oraz uzupełnienie informacji zawartych w Opisie potrzeb i wymagań, wyłącznie w zakresie, w jakim było to przedmiotem negocjacji.
- 2.6 Zainteresowani Wykonawcy składają Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zgodnie z wymaganiami zawartymi w OPW.
- 2.7 Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:
- 2.7.1 **Cyfrowym odwzorowaniu** - należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (np. plik w formacie .pdf);
- 2.7.2 **Dokumentach Zamówienia** - oznacza to dokumenty sporządzone przez Zamawiającego lub dokumenty, do których Zamawiający odwołuje się, inne niż Ogłoszenie o Zamówieniu, służące do określenia lub opisanie warunków Zamówienia, w tym SWZ wraz z załącznikami;
- 2.7.3 **Formie elektronicznej** - w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061) dokument w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- 2.7.4 **JEDZ** - oznacza to Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony według wzoru wynikającego z Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3/16 z 6.1.2016). Wzór JEDZ stanowi **Załącznik nr 3 do OPW**;
- 2.7.5 **Lokalizacji** - oznacza to miejsce, w którym znajduje się Obiekt;
- 2.7.6 **LTE** - (ang. Long Term Evolution), oznacza to zdefiniowany przez organizację 3GPP standard bezprzewodowej komunikacji w sieciach komórkowych, będący następcą systemów trzeciej generacji. Wykorzystuje technologię OFDMA (ang. Orthogonal Frequency Division Multiplexing) do transmisji danych od Stacji Bazowej do urządzenia końcowego oraz technologię SC-FDMA (ang. Single Carrier Frequency Division Multiple Access) do transmisji danych w kierunku przeciwnym;
- 2.7.7 **LTE450** - oznacza to wdrażaną przez Zamawiającego sieć telekomunikacyjną bazującą na standardach 3GPP w zakresie bezprzewodowej komunikacji w sieciach komórkowych LTE, pracująca w paśmie E-UTRA Operating Band 31 (B31, FDD 450 MHz);
- 2.7.8 **Obiekt** - oznacza to wieże, maszty, dachy budynków lub inne konstrukcje wsporcze wraz z infrastrukturą towarzyszącą i zagospodarowaniem terenu, na których zainstalowane są elementy Stacji Bazowej;
- 2.7.9 **Obiekcie Własnym** - oznacza to Obiekt którego właścicielem jest Zamawiający;
- 2.7.10 **Ogłoszeniu o Zamówieniu** - oznacza to ogłoszenie o Zamówieniu opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 2.7.11 **Ofercie** - oznacza to Ofertę składaną przez Wykonawcę, podlegającą ocenie i porównaniu według kryteriów oceny wskazanych w SWZ;

- 2.7.12 **Opisie potrzeb i wymagań (OPW)** – oznacza to niniejszy dokument sporządzony przez Zamawiającego w celu ustalenia przez Wykonawców charakteru i zakresu Zamówienia oraz wymagań formalnych i proceduralnych dotyczących Postępowania o udzielenie Zamówienia;
- 2.7.13 **PEM** – oznacza pole elektromagnetyczne;
- 2.7.14 **PIN** – oznacza to hasło do szyfrowania Wniosku i Oferty Wykonawcy w Systemie Zakupowym;
- 2.7.15 **Podpisie elektronicznym** – oznacza to podpis elektroniczny składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia dedykowanego do składania podpisu elektronicznego, który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego (art. 3 pkt 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE - Rozporządzenie eIDAS);
- 2.7.16 **Podwykonawcy** – oznacza to podmiot, któremu Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu Zamówienia;
- 2.7.17 **Postaci elektronicznej** – postać dokumentu, do zapisu i odczytu, do którego używane są środki techniczne przedstawiające informacje w sposób cyfrowy;
- 2.7.18 **Postępowaniu** – należy przez to rozumieć niniejsze Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego sektorowego, wszczynane przez przekazanie Ogłoszenia o Zamówieniu, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki Zamówienia ustalone przez Zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej Oferty, kończące się zawarciem Umowy w sprawie Zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie Zamówienia publicznego nie stanowi czynności w Postępowaniu;
- 2.7.19 **Projektowanych Postanowieniach Umowy** – oznacza to dokument (wraz z załącznikami) przedstawiający Postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej Umowy. Dokument ten zostanie przekazany wraz z zaproszeniem do negocjacji, Wykonawcom dopuszczonym do etapu negocjacji oraz spełniającym wymóg określony w pkt 2.11.;
- 2.7.20 **Rozporządzeniu Sankcyjnym** – oznacza to rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022), zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 (Dz.U. L, 2025/2033 z 23.10.2025);
- 2.7.21 **Specyfikacji lub SWZ** – oznacza to Specyfikację Warunków Zamówienia, która zostanie sporządzona po negocjacjach z Wykonawcami;
- 2.7.22 **Stacji Bazowej** – oznacza to sprzęt telekomunikacyjny wraz z oprogramowaniem, stanowiące elementy sieci radiowej (urządzenia nadawczo-odbiorcze), elementy sieci transmisyjnej, elementy systemu zasilania oraz niezbędne okablowanie;
- 2.7.23 **Systemie Zakupowym lub Systemie** – oznacza to system do obsługi Postępowań zakupowych prowadzonych przez PGE Dystrybucja S.A., w którym Wykonawca składa Ofertę/dokumenty/oświadczenia w postaci elektronicznej za pomocą dedykowanych formularzy dostępnych na stronie internetowej <https://swpp2.gkpge.pl>, a także za pomocą którego odbywa się komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami;
- 2.7.24 **Usłudze Utrzymania** – oznacza to usługę świadczoną przez Wykonawcę dla Zamawiającego polegającą na obsłudze prac awaryjnych, prewencyjnych, planowanych, logistycie magazynowej oraz zarządzaniu umową.
- 2.7.25 **Ustawie PZP** – oznacza to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);

- 2.7.26 **Ustawie Sankcyjnej** – oznacza to ustawę z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514);
- 2.7.27 **Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu lub Wniosku** - oznacza to wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu składany przez Wykonawcę w odpowiedzi na publiczne Ogłoszenie o Zamówieniu, podlegający ocenie spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, braku podstaw wykluczenia oraz kryteriów selekcji wskazanych w Ogłoszeniu;
- 2.7.28 **Wykonawcy** – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła Ofertę lub zawarła umowę w sprawie Zamówienia publicznego;
- 2.7.29 **Zamówieniu** – należy przez to rozumieć Umowę odpłatną zawieraną między Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez Zamawiającego od wybranego Wykonawcy dostaw lub usług, określonych w OPW.
- 2.8 Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się i stosowania w trakcie Postępowania zaleceń wynikających z Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A. oraz Dobrych praktyk zakupowych PGE Dystrybucja S.A., które dostępne są na stronie internetowej: [https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_action=repositoryList&folder=000c&MP\\_module=intranetRepository](https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=repositoryList&folder=000c&MP_module=intranetRepository)
- 2.9 **Zamawiający na podstawie art. 18 ust. 4 Ustawy PZP wymaga od Wykonawców zachowania poufności danych dotyczących Zamówienia oraz Zamawiającego uzyskanych w toku niniejszego Postępowania tj.:**
- 2.9.1 Szczegółowy Opis Potrzeb Zamawiającego wraz z załącznikami;
- 2.9.2 **Projektowane Postanowienia Umowy wraz z załącznikami.**
- Udostępnienie ww. dokumentów poufnych uzależnione jest od podpisania przez Wykonawcę **Umowy o zachowaniu poufności**, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do Opisu Potrzeb i Wymagań**.
- 2.10 **Umowa o zachowaniu poufności** dotyczy także pytań Wykonawców oraz wyjaśnień Zamawiającego dotyczących poufnych części SWZ, o których mowa w pkt 2.9.1 i 2.9.2 powyżej.
- 2.11 Dokumenty poufne, o których mowa w pkt 2.9 powyżej, Zamawiający przekazuje w Systemie Zakupowym wyłącznie Wykonawcom dopuszczonym do etapu negocjacji, którzy podpiszą **Umowę o zachowaniu poufności**. Zamawiający wyjaśnia, że:
- 2.11.1 Udostępnienie dokumentów nastąpi na równych zasadach oraz w odniesieniu do wszystkich Wykonawców, którzy podpiszą **Umowę o zachowaniu poufności** zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 2.11.2 Zasady oraz warunki zachowania przez Wykonawcę poufności informacji oraz dokumentów przekazanych mu przez Zamawiającego w Postępowaniu określa **Umowa o zachowaniu poufności**.
- 2.12 **Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy potwierdzili spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, do podpisania**, w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni, **Umowy o zachowaniu poufności** zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 8 do OPW**.
- Celem usunięcia wątpliwości, Zamawiający wyjaśnia, że:
- 2.12.1 Umowa o zachowaniu poufności nie podlega negocjacom, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego wyłącznie o udzielenie wyjaśnień do wzoru Umowy, w trybie o którym mowa w pkt. 16.3. Opisu potrzeb i wymagań;
- 2.12.2 Niezłożenie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy o zachowaniu poufności skutkować będzie odrzuceniem Wniosku na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 2 lit. c Ustawy PZP.

- 2.13 Przedstawiciel Wykonawcy, w celu zawarcia **Umowy o zachowaniu poufności** przesyła Zamawiającemu w Systemie Zakupowym wypełniony i podpisany, za pomocą Podpisu elektronicznego, egzemplarz Umowy o zachowaniu poufności, zgodny z **Załącznikiem nr 8 do Opisu Potrzeb i Wymagań**, wykazując jednocześnie prawo do reprezentacji Wykonawcy.
- 2.14 W przypadku pozytywnej weryfikacji umocowania, prawidłowości danych wskazanych w **Umowie o zachowaniu poufności** oraz prawidłowości podpisu, Zamawiający najpóźniej w terminie 2 dni roboczych podpisze Podpisem elektronicznym **Umowę o zachowaniu poufności** i przekaże podpisaną Umowę Wykonawcy.
- 2.15 Zamawiający przekaże w Systemie Zakupowym informacje poufne, o których mowa w pkt 2.9.
- 2.16 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, w tym Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zawiadomienia, wezwania, Umowa, oraz wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą sporządzone będą wyłącznie w języku polskim.
- 2.17 Zamawiający informuje, że Postępowanie o Zamówienie publiczne będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego. Szczegóły dotyczące Systemu i elektronicznego składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wskazane zostały w pkt. 16 OPW.
- 2.18 **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości/części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.**
- 2.19 **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 257 Ustawy PZP, możliwość unieważnienia Postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.**

### 3. WIZJA LOKALNA LUB KONIECZNOŚĆ WERYFIKACJI DOKUMENTÓW

- 3.1 Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia wizji lokalnej ani sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem Zamówienia jest **Pozyskanie Usługi Utrzymania w terenie infrastruktury sieci LTE450 (Field Maintenance) na terenie Oddziałów Zamość, Lublin, Skarżysko-Kamienna, Rzeszów.**
- 4.2 **Opis Potrzeb Zamawiającego i cechy charakterystyczne usług stanowiące przedmiot Zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Opisu Potrzeb i Wymagań, który zawiera jednocześnie wykaz minimalnych wymagań dotyczących opisu przedmiotu Zamówienia lub realizacji Zamówienia niepodlegających negocjacom, które muszą spełnić wszystkie Oferty**
- 4.3 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):  
**50333100-9 Usługi w zakresie napraw i konserwacji nadajników radiowych**
- 4.4 Każdorazowo, we wszystkich przypadkach, w których Zamawiający opisuje przedmiot Zamówienia za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) i ust. 3 Ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, jeżeli pozwolą one uzyskać cechy lub parametry nie gorsze niż przywołane. Powyższe oznacza, że Wykonawca może zastosować rozwiązania opisane przez Zamawiającego „lub równoważne”.
- 4.5 Zgodnie z art. 101 ust. 5 Ustawy PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w Ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważnym

stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Warunkiem stosowania rozwiązań równoważnych jest pozytywna weryfikacja przez Zamawiającego pod kątem zgodności ze Specyfikacją.

- 4.6 Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę żadnych osób wykonujących przedmiot Zamówienia.
- 4.7 Zamawiający **nie przewiduje udzielania zaliczek** na poczet wykonania Zamówienia.
- 4.8 Całość rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.

## 5. OFERTY CZĘŚCIOWE

- 5.1 Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert częściowych.

## 6. OFERTY WARIANTOWE

- 6.1 Zamawiający **nie dopuszcza** składania Ofert wariantowych.

## 7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 7.1 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Zamówienia w terminie **60 miesięcy** od daty zawarcia **Umowy**.
- 7.2 Postanowienia szczegółowe w zakresie zasad i terminów realizacji usługi w ramach wykonania przedmiotu Zamówienia określają **Projektowane Postanowienia Umowy**.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1 **Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert zobowiązany będzie do wniesienia wadium w wysokości: 100 000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy zł).**

### **UWAGA!**

**Na etapie składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu Wykonawcy nie wnoszą wadium.**

- 8.2 Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 8.2.1 pieniądzu;
  - 8.2.2 gwarancjach bankowych;
  - 8.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 8.2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419, 1635).
- 8.3 Wadium wnosi się **przed upływem terminu składania Ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania Ofertą** z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy PZP.
- 8.4 Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt 9.5. poniżej, przed upływem terminu składania Ofert.



Zaleca się aby Wykonawca złożył wraz z Ofertą dowód wniesienia wadium w formie pieniężnej (kopię potwierdzenia przelewu).

- 8.5 Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:

**PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź**

**Bank: PEKAO S.A**

Nr konta bankowego: **50 1240 6292 1111 0010 3590 2954**

W tytule przelewu należy wpisać: **WADIUM**, nr Postępowania: **POST/DYS/OLD/GZ/04592/2025**

- 8.6 W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej albo poręczenia, z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela, poręczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że występuje jedna lub więcej okoliczności wskazanych w art. 98 ust 6 Ustawy PZP – bez konieczności potwierdzania tych okoliczności.
- 8.7 **Złożenie wadium w postaci skanu dokumentu wystawionego w formie papierowej potwierdzonego podpisem kwalifikowanym Wykonawcy, spowoduje odrzucenie Oferty na podstawie 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy PZP.**
- 8.8 Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu – dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione, dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
- 8.9 Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 8.2.2-8.2.4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 8.10 Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
- 8.10.1 upływu terminu związania Ofertą;
- 8.10.2 zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia publicznego;
- 8.10.3 unieważnienia Postępowania o udzielenie Zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 8.11 Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż **w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku** zwraca wadium Wykonawcy:
- 8.11.1 który wycofał Ofertę przed upływem terminu składania Ofert;
- 8.11.2 którego Oferta została odrzucona;
- 8.11.3 po wyborze najkorzystniejszej Oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 8.11.4 po unieważnieniu Postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
- 8.12 Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 8.9, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy PZP.
- 8.13 Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.



- 8.14 Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 8.15 Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje odrzucenie Oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy PZP.
- 8.16 W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, wadium może być wniesione przez dowolny podmiot (podmioty). Z dokumentu wadium powinno wynikać, w imieniu jakich Wykonawców wadium jest wnoszone.
- 8.17 Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 8.2.2-8.2.4 OPW i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym upływa termin składania Ofert. Jeżeli w dniu, w którym upływa termin składania Ofert, nie będzie opublikowany średni kurs PLN w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed tym dniem.

## 9. INFORMACJA O OPCJI ORAZ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH PODOBNYCH

- 9.1 Zamawiający **nie przewiduje** Zamówień udzielanych zgodnie z art. 388 ust. 2 lit. c) Ustawy PZP.
- 9.2 **Zamawiający przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji**, dalej „Opcja”, w zakresie:
- 10.2.1 Prac planowanych;**
- 10.2.2 Prac awaryjnych i prewencyjnych dla dodatkowych Obiektów przekazywanych Wykonawcy w miarę rozwoju sieci LTE450;**
- 10.2.3 Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację Zamówienia objętego Opcją.
- 9.3 Szczegóły dotyczące Opcji zostały opisane w **Projektowanych Postanowieniach Umowy**.

## 10. PODWYKONAWCY

- 10.1 Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań Zamówienia.
- 10.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w JEDZ części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 10.3 Brak informacji, o której mowa w pkt 10.2. powyżej będzie uznany za stwierdzenie samodzielnego wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
- 10.4 Powierzenie wykonania części Zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego Zamówienia.
- 10.5 W przypadku Zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

- 10.6 W przypadku powierzenia wykonania części Przedmiotu Zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający **nie żąda** złożenia **JEDZ** dotyczących tych Podwykonawców z zastrzeżeniem pkt. 14.1.1.1 Opisu Potrzeb i Wymagań, tj. w przypadku gdy Podwykonawca jest jednocześnie podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu.
- 10.7 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 Ustawy PZP stosuje się odpowiednio.
- 10.8 Szczegółowe wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostaną opisane w **Projektowanych Postanowieniach Umowy**.

## 11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE (KONSORCJA/WSPÓLNICY SPÓŁKI CYWILNEJ)

- 11.1 Wykonawcy **mogą** wspólnie ubiegać się o udzielenie Zamówienia.
- 11.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o Zamówienie w rozumieniu art. 58 Ustawy PZP (np. konsorcja, wspólnicy spółki cywilnej):
- 11.2.1 ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia publicznego, zgodnie z art. 58 Ustawy PZP – fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do **Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu** dokumentów – wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem;
- Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie wskazywać:
- którego Postępowania dotyczy,
  - wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie,
  - dane pełnomocnika,
  - czynności jakie w Postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik.
- 11.2.2 ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 11.3 Jeżeli zostanie wybrana **Oferta** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy w sprawie Zamówienia publicznego kopii Umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 11.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.5 W przypadku, o którym mowa w pkt 12.4 powyżej, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia dołączają do Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 11 do Opisu Potrzeb i Wymagań**.
- 11.6 **W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składany jest przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.**

## 12. PODSTAWY WYKLUCZENIA

### 12.1 **Z Postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się Wykonawcę (art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) Ustawy PZP):**

#### 12.1.1 **będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP):**

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

#### 12.1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 12.1.1 (**art. 108 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP**);

#### 12.1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy PZP**);

#### 12.1.4 wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (**art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP**);

#### 12.1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że wykażą, że przygotowali Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu niezależnie od siebie (**art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP**);

12.1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia (**art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy PZP**).

**12.2 Zamawiający wykluczy z Postępowania również Wykonawcę na podstawie (art. 109 ust. 1 pkt 1), 4), 5), 7)-10) Ustawy PZP):**

12.2.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w pkt 13.1.3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (**art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP**);

12.2.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (**art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP**);

12.2.3 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów (**art. 109 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP**);

12.2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej Umowy w sprawie Zamówienia publicznego lub Umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady (**art. 109 ust. 1 pkt 7 Ustawy PZP**);

12.2.5 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w Postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych (**art. 109 ust. 1 pkt 8 Ustawy PZP**);

12.2.6 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia (**art. 109 ust. 1 pkt 9 Ustawy PZP**);

12.2.7 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia (**art. 109 ust. 1 pkt 10 Ustawy PZP**).

**12.3 Zamawiający wykluczy z Postępowania również Wykonawcę, na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy Sankcyjnej oraz art. 5k Rozporządzenia Sankcyjnego:**

**12.3.1 Na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy Sankcyjnej, z Postępowania wyklucza się:**

12.3.1.1 Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Sankcyjnej;

12.3.1.2 Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124

ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Sankcyjnej;

- 12.3.1.3 Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy Sankcyjnej.

#### 12.3.2 Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Sankcyjnego:

- 12.3.2.1 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub;
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania Zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia.

- 12.3.2.2 Powyższy zakaz określony w pkt 12.3.2.1 powyżej obowiązuje również na etapie realizacji Zamówienia, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji stosownych oświadczeń w przypadkach jakichkolwiek zmian w tym zakresie.

- 12.4 Wykluczenie następuje w przypadkach wskazanych w art. 111 Ustawy PZP oraz art. 7 ust. 1 Ustawy Sankcyjnej i art. 5k Rozporządzenia Sankcyjnego.

- 12.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt 12.1.1- 12.1.2 i 13.1.5 lub 12.2.2.-12.2.7. SWZ jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy PZP, tj.:

- 12.5.1 naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;

- 12.5.2 wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

- 12.5.3 podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- 12.5.3.1 zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,

- 12.5.3.2 zreorganizował personel,

- 12.5.3.3 wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - 12.5.3.4 utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - 12.5.3.5 wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 12.6 Jeśli w ocenie Zamawiającego, podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 12.5 OPW, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, nie podlega on wykluczeniu, natomiast jeśli podjęte przez Wykonawcę czynności, w ocenie Zamawiającego, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 12.7 W przypadkach, o których mowa w pkt 12.2.1-12.2.4 OPW, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy, o którym mowa w pkt 12.2.2 OPW, jest wystarczająca do wykonania Zamówienia.

## 13. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

### 13.1 O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

#### 13.1.1 nie podlegają wykluczeniu;

#### 13.1.2 spełniają warunki udziału w Postępowaniu.

13.2 O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, określone w art. 112 ust. 2 pkt 1)-4) Ustawy PZP określone w **Załączniku nr 12 do Opisu Potrzeb i Wymagań**, dotyczące:

#### 13.2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, tj.:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

#### 13.2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

#### 13.2.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

Zamawiający dookreślił warunek w treści **Załącznika nr 12 do Opisu Potrzeb i Wymagań**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej wspólnie.

#### 13.2.4 zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

Zamawiający dookreślił warunek w treści **Załącznika nr 12 do Opisu Potrzeb i Wymagań**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej wspólnie.



### 13.3 Kryteria selekcji

Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania kryteriów selekcji w celu ograniczenia liczby Wykonawców.

- 13.4 Ocena spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz ocena braku podstaw wykluczenia z udziału w Postępowaniu zostanie dokonana według formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego i określonych w rozdziale 14 OPW. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
- 13.5 **O wynikach oceny Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, Zamawiający, za pośrednictwem Systemu Zakupowego, niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**

## 14. OŚWIADCZENIE JEDZ/WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

- 14.1 **Wykonawca na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, zobowiązany jest złożyć wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, za pośrednictwem Systemu Zakupowego:**
- 14.1.1 **Oświadczenie na formularzu JEDZ**, przy czym należy je złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej wraz z opatrzeniem Podpisem elektronicznym, zgodnie z instrukcją złożenia JEDZ (pkt 14.1.1.3 OPW). Wykonawca składa aktualne na dzień składania **Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu** oświadczenie w formie **JEDZ** w zakresie Części II, III, IV sekcja a (Wykonawca ogranicza się do wypełnienia sekcji a w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV) oraz Części V - VI.
- 14.1.1.1 **W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca przedstawia, wraz ze swoim oświadczeniem **JEDZ**, także oświadczenie **JEDZ** podmiotu udostępniającego zasoby, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 14.1.1.2 **W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, JEDZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.  
Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 14.1.1.3 Zamawiający rekomenduje, aby **JEDZ** przygotowywany był w narzędziu dostępnym na stronie internetowej: <http://espd.uzp.gov.pl/> - (dalej: narzędzie ESPD).  
W celu wypełnienia **JEDZ** należy zapisać na dysku wzór dostępny w Systemie Zakupowym (Wzór JEDZ stanowi **Załącznik nr 5 do OPW**, plik .xml), a następnie, po wybraniu opcji „Jestem Wykonawcą” zaimportować wzór i wypełnić zgodnie z instrukcjami w narzędziu ESPD. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ / ESPD dostępna jest na stronie internetowej: <https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>  
Po sporządzeniu JEDZ należy go zapisać w formacie „.pdf” i podpisać Podpisem elektronicznym przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, którego JEDZ dotyczy.
- 14.1.1.4 Dokument **JEDZ** stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu na dzień składania **Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu**, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 14.2 Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 12.4 powyżej, Zamawiający żąda złożenia wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 7 Ustawy Sankcyjnej oraz art. 5 k Rozporządzenia Sankcyjnego –



Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 9 do Opisu Potrzeb i Wymagań** dla Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie Zamówienia.

14.2.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu, przedstawia ww. oświadczenie, dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby, podpisane przez podmiot udostępniający zasoby, w sytuacji gdy na podmioty te przypada na nich ponad 10% wartości Zamówienia – wzór **oświadczenia o braku podstaw wykluczenia dla podmiotu udostępniającego zasoby** stanowi **Załącznik nr 10 do SWZ**.

14.2.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o Zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie.

14.3 Mając na uwadze charakter przedmiotowego Postępowania, **Zamawiający, działając na podstawie art. 126 ust. 2 Ustawy PZP wzywa Wykonawców do złożenia wraz z Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu** (za wyjątkiem dokumentów wskazanych w pkt. 14.3.1.3. i 14.3.1.7. OPW) **za pośrednictwem Systemu Zakupowego następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:**

14.3.1 **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia żąda złożenia:**

14.3.1.1 **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem art. 393 ust. 4 Ustawy PZP (dotyczy: osób fizycznych, członków zarządu, członków rad nadzorczych, prokurentów, wspólników spółek jawnych i partnerskich, komplementariuszy w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej), wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust.1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

14.3.1.2 **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o Zamówienie publiczne tytułem środka karnego, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

14.3.1.3 **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną Ofertę, Ofertę częściową lub Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie Oferty, Oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do OPW - Zamawiający działając na podstawie art. 126 ust. 2 Ustawy PZP niezwłocznie po weryfikacji Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu wezwie Wykonawców (za pośrednictwem Systemu Zakupowego przez zakładkę „Pytania/Odpowiedzi”), do złożenia ww. oświadczenia.**

14.3.1.4 **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu do składania Ofert Wykonawca dokonał płatności

należnych podatków wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- 14.3.1.5 **zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania Ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowy dokument składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- 14.3.1.6 **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- 14.3.1.7 **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3, art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy PZP dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o Zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy PZP dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6, art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP dotyczących naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U.2023.poz.70), oraz art. 109 ust. 1 pkt 7-10 Ustawy PZP – wzór oświadczenia zawiera **Załącznik nr 6 do OPW - Zamawiający działając na podstawie art. 126 ust. 1 Ustawy PZP, przed wyborem najkorzystniejszej Oferty, wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ**;

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, przedmiotowe dokumenty składa osobno każdy Wykonawca.

W przypadku korzystania przez Wykonawcę z podmiotów udostępniających zasoby na warunkach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy PZP, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów.

- 14.3.2 **na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu Zamawiający żąda złożenia:**

**14.3.2.1 w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda:**

**14.3.2.1.1 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion zł 00/100 gr), w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed złożeniem Wniosku;

**14.3.2.1.2 dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności** związanej z przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion zł 00/1000 gr).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 14.3.2.1 powyżej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w Postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokumenty te mogą złożyć łącznie.

Dokumenty winny zostać opatrzone kwalifikowanym Podpisem elektronicznym.

**14.3.2.2 w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:**

**14.3.2.2.1 certyfikatu PN-EN ISO 9001:2015** Systemy Zarządzania Jakością w zakresie utrzymania sieci telekomunikacyjnych lub utrzymania infrastruktury teletechnicznej lub certyfikat równoważny w zakresie systemów zarządzania jakością utrzymania sieci telekomunikacyjnych lub utrzymania infrastruktury teletechnicznej; przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie dokument wydawany przez niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości w wymaganym zakresie, który to certyfikat potwierdza spełnienie normy charakteryzującej się cechami właściwymi dla normy wymienionej w niniejszym punkcie przez Zamawiającego.

**14.3.2.2.2 wykazu usług** wykonanych a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, **w okresie ostatnich 5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi były wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - wzory wykazów stanowią **Załącznik nr 3A do Opisu Potrzeb i Wymagań**.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum), wykaz dotyczy usług faktycznie przez niego wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych - również faktycznie przez niego wykonywanych. Tożsamy wymóg dotyczy doświadczenia podmiotu trzeciego.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokumenty te mogą złożyć łącznie.

Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa w pkt. 14.3.2.2.1. powyżej, liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu.

**14.3.2.2.3 wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Zamówienia**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez

nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3B do Opisu Potrzeb i Wymagań.**

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokumenty te mogą złożyć łącznie.

- 14.3.2.3 Ponadto Zamawiający informuje, że będzie dokonywał oceny braku podstaw wykluczenia, o których w pkt 12.3 OPW również w oparciu o inne dokumenty dotyczące statusu własnościowego wykonawcy (oraz odpowiednio członka konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy, dostawcy), które uzna za niezbędne w konkretnym przypadku. W szczególności na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt 12.3 OPW powyżej, Zamawiający w przypadku wątpliwości może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów odnoszących się do podmiotów, którym przysługują bezpośrednio lub pośrednio prawa własności do Wykonawcy/ Wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby, a w przypadku podwykonawcy lub dostawcy – na których przypada ponad 10% wartości Zamówienia, także w stosunku do tych podmiotów, obejmujących:
- 14.3.2.3.1 dokumenty rejestrowe poszczególnych podmiotów, w tym odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- 14.3.2.3.2 informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru;
- 14.3.2.3.3 W przypadku podmiotów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych, a zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - dokument lub dokumenty rejestrowe wystawione w kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
- o ile nie będzie możliwe uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych - jeżeli wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 14.3.2.4 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 14.3.2.3.1 - 14.3.2.3.3 **OPW** pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.
- 14.3.2.5 Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy Sankcyjnej.

#### 14.4 **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:**

- 14.4.1 informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 14.3.1.1-14.3.1.2 powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy PZP;
- 14.4.2 zaświadczenia, o którym mowa w pkt 14.3.1.4 powyżej, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w 15.3.1.5 powyżej lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 14.3.1.6 powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 14.5 Dokument, o którym mowa w pkt 14.4.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, o którym mowa w pkt 14.4.2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 14.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 14.4.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy PZP, zastępuje się odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

## 15.

## 16. KORZYSTANIE Z POTENCJAŁU PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

- 16.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego Zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 16.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 16.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z **Wnioskiem o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego Zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując Zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 4 do Opisu Potrzeb i Wymagań**.
- 16.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 15.3 powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 16.4.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 16.4.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu Zamówienia;
  - 16.4.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w Postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 16.5 **Zobowiązanie przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje Podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.**



Jeżeli Zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się Cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone Podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność Cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności Cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia lub notariusz, na zasadach opisanych w § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 r. poz. 2452). Jeżeli uprawnienie osoby(-ób) podpisującej(-ych) Zobowiązanie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP, to należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania.

- 16.6 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa pkt. 13.2.3-13.2.4 SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy. Powyższa ocena zostanie dokonana na podstawie złożonych, w Systemie Zakupowym, JEDZ podmiotów udostępniających zasoby, Zobowiązań tych podmiotów, podmiotowych środków dowodowych, a także innych dokumentów dotyczących stosunków łączących Wykonawcę z tymi podmiotami, przedstawionych przez Wykonawcę.
- 16.7 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 16.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w Postępowaniu.
- 16.9 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania **Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu**, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania **Wniosku** nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## 17. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

- 17.1 W Postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym składanie **Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu**, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, z uwzględnieniem wyjątków wskazanych w Ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem Systemu Zakupowego.
- 17.1.1 Składanie **Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniach** zakupowych wymaga posiadania konta w Systemie Zakupowym. Rejestracja konta i logowanie dostępne są pod adresem <https://swpp2.gkpge.pl>
- Zainteresowanych udziałem w Postępowaniu zakupowym prosimy o dokonanie rejestracji bez zbędnej zwłoki, ponieważ proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni roboczych.
- 17.1.2 Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu Zakupowego znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”,

oraz w zakładce „Dokumenty Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, a także pod linkiem:

[https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_action=repositoryList&folder=000c&P\\_module=intranetRepository](https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=repositoryList&folder=000c&P_module=intranetRepository) w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.

- 17.1.3 Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Zakupowego Wykonawcy uzyskują możliwość składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia Oferty lub Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, wycofania Oferty lub Wniosku, złożenia pytań do Postępowania.
- 17.1.4 Za datę złożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, Oferty, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym do Zamawiającego. Moment złożenia Oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/Ofertę”, elektronicznym podpisaniu formularza wniosku/oferty i wyświetleniu przez system komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. Dokładną datę i godzinę złożenia Wniosku, Oferty można sprawdzić po wygenerowaniu raportu ze złożonego Wniosku, Oferty. W tym celu należy w sekcji „Akcje” wybrać opcję „Wygeneruj raport”.
- 17.1.5 Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
- 17.1.6 Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”, oraz w zakładce Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: [https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_action=repositoryList&folder=000c&M\\_P\\_module=intranetRepository](https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=repositoryList&folder=000c&M_P_module=intranetRepository) w dokumentach: „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”.
- 17.1.7 Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu/Ofert, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców” oraz „Podpis elektroniczny – instrukcja”, dostępnych w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ”, i zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: [https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP\\_action=repositoryList&folder=000c&M\\_P\\_module=intranetRepository](https://swpp2.gkpge.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=repositoryList&folder=000c&M_P_module=intranetRepository).
- 17.1.8 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu Zakupowego wynosi 150 MB. Zamawiający określił dopuszczalny format plików zamieszczanych w Systemie jako: xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, url, ods, cpq, dbf, prj, qmd, shp, odt, xslm, ppt, html. Zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.
- 17.1.9 Zamawiający zaleca odnośnie formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, aby pliki były podpisywane podpisem elektronicznym w formacie PAdES-T lub jeżeli jest taka możliwość w formacie PAdES-LTV (kwalifikowany znacznik czasu).
- 17.1.10 W przypadku, gdy pliki zostaną zapisane do innego formatu niż PDF, Zamawiający rekomenduje zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES-T lub w formacie XAdES-X-L.
- 17.1.11 Podpis elektroniczny w formacie XAdES jest dopuszczony w formie:
  - 17.1.11.1 Podpisu zewnętrznego, który będzie zawierał tylko informacje o podpisie. Należy jednak pamiętać, że w tym przypadku Wykonawca musi dostarczyć plik danych podpisywanych razem z plikiem podpisu.



- 17.1.11.2 Podpisu wewnętrznego, który poza informacjami o podpisie zawiera także treść dokumentu.
- 17.1.12 Zaleca się, aby Wykonawca stosował do elektronicznego podpisywania dokumentów i oświadczeń certyfikowane programy do składania podpisu elektronicznego. Nie zaleca się podpisywania dokumentów w formacie pdf przy użyciu programu AdobeReader.
- 17.1.13 Zamawiający informuje, że do zweryfikowania podpisu elektronicznego są używane certyfikowane oprogramowania Procertum Smart Sign, wydawane przez Assec Data Systems S.A. i Szafir, wydawane przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A.
- 17.1.14 Zamawiający informuje, że pliki dołączane do Systemu Zakupowego przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 17.1.15 Oferta/Wniosek wraz z załącznikami składana przez Wykonawcę w Systemie Zakupowym jest szyfrowana. Szyfrowanie następuje po podaniu przez Wykonawcę PIN-u. PIN podawany jest przez Wykonawcę w momencie pierwszego zapisania Wniosku/Oferty. W celu wycofania Wniosku/Oferty Wykonawca musi dokonać ponownego wprowadzenia PIN-u. Po wycofaniu Wniosku /Oferty i ponownej próbie złożenia Wniosku/Oferty należy ustanowić nowy PIN. Wykonawca jest zobowiązany pamiętać wprowadzony PIN. Po upływie terminu składania Wniosków lub otwarcia Ofert, odpowiednio Wniosek lub Oferta Wykonawcy jest automatycznie deszyfrowana umożliwiając otwarcie Wniosku/Oferty na posiedzeniu Komisji.
- 17.1.16 Za datę złożenia Oferty, wniosków, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym do Zamawiającego.
- 17.1.17 Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu Zakupowego jest dostępne poprzez Usługę Help Desk dla Wykonawców:

**Infolinia:** +48 22 576 87 87

**e-mail:** helpdesk.zakupy@gkpge.pl

**Godziny pracy:** Help Desk Systemu Zakupowego dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

**Zakres wsparcia:** <https://www.pgedystrybucja.pl/przetargi>

**Formularz kontaktowy:** <https://swpp2.gkpge.pl/app/helpdesk/form>

**UWAGA! Sekretarz Komisji przetargowej nie udziela instrukcji/wskazówek dotyczących obsługi Systemu Zakupowego. Wsparcie w tym zakresie świadczone jest wyłącznie poprzez Help Desk.**

- 17.1.18 System Zakupowy po upływie terminu składania Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu/Ofert nie dopuści możliwości złożenia Wniosku/Oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie Wniosku/Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 17.2 W niniejszym Postępowaniu korespondencja przekazywana będzie poprzez System Zakupowy natomiast Zamawiający zastrzega sobie prawo do komunikowania się z Wykonawcami również za pomocą poczty elektronicznej.
- 17.3 **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Opisu Potrzeb i Wymagań poprzez System Zakupowy. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Opisu Potrzeb i Wymagań wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu.**

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

- 17.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający publikuje za pomocą Systemu Zakupowego w strefie publicznej, bez ujawniania źródła zapytania. Odpowiedzi udzielane są za pośrednictwem Systemu Zakupowego.  
Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to, aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.
- 17.5 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania **Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu** zmienić treść **Opisu Potrzeb i Wymagań**.  
Dokonaną zmianę treści **Opisu Potrzeb i Wymagań** Zamawiający udostępnia w systemie Zakupowym w zakładce prowadzonego postępowania.

## 18. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 18.1 Składanie **Wniosku o dopuszczenie do udziału w** przedmiotowym **Postępowaniu** odbywa się za pomocą Systemu Zakupowego. **Wniosek** oraz **JEDZ** sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

- 18.2 **Wykonawca może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu.**

Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jeden **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu**, tj. samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego **Wnioski** zostaną odrzucone.

Wykonawca składa **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu** za pośrednictwem Systemu Zakupowego.

- 18.3 **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu stanowi:**

- 18.3.1 Formularz Wniosku wypełniony wg wzoru określonego w **Załączniku nr 2 do Opisu Potrzeb i Wymagań**.

**UWAGA! Powyższy dokument nie podlega uzupełnieniu na podstawie art. 128 Ustawy PZP.**

- 18.4 **Do Wniosku dołącza się:**

- 18.4.1 **Oświadczenie JEDZ** przygotowane zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 14.1.1.3 OPW – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Opisu Potrzeb i Wymagań**;
- 18.4.2 **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, jeśli Wykonawca korzysta z zasobów tych podmiotów na podstawie art. 118 Ustawy PZP, wypełnione wg wzoru określonego w **Załączniku nr 4 do Opisu Potrzeb i Wymagań**;
- 18.4.3 **Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP i pkt 11.5 Opisu Potrzeb i Wymagań, wypełniony wg wzoru określonego w **Załączniku nr 11 do SWZ**;
- 18.4.4 **Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych, o jakich mowa w pkt 17.4.10 Opisu Potrzeb i Wymagań;
- 18.4.5 **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby**, jeżeli umocowanie nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych, o jakich mowa w pkt 17.4.10 Opisu Potrzeb i Wymagań;

- 18.4.6 **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika** do reprezentowania ich w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego;
- 18.4.7 **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** z Postępowania, o którym mowa w pkt 14.2 Opisu Potrzeb i Wymagań wypełnione wg wzoru określonego w **Załączniku nr 9 do Opisu Potrzeb i Wymagań**, oraz w przypadku powoływania się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 10 do SWZ**;
- 18.4.8 Dowody dot. spełnienia przesłanek samooczyszczenia, o których mowa w pkt 12.5 Opisu Potrzeb i Wymagań;
- 18.4.9 Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa, o którym mowa w pkt 17.18.2 Opisu Potrzeb i Wymagań;
- 18.4.10 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu odpowiednio Wykonawcy/Wykonawcy ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający wymaga złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 18.5 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia **Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu** za pośrednictwem Systemu Zakupowego.
- 18.6 **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu**, oświadczenia i informacje Wykonawcy powinny być czytelne.
- 18.7 **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu** należy sporządzić w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **FORMA PODMIOTOWYCH I PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW**

- 18.8 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Ustawy PZP lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 18.9 W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
- 18.10 Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 17.9, dokonuje notariusz lub:
- 18.10.1 w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- 18.10.2 innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 18.11 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP (oświadczenie konsorcjanta), oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.12 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 Ustawy PZP, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
- 18.13 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 17.12, dokonuje notariusz lub:
- 18.13.1 w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- 18.13.2 w przypadku oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy PZP (oświadczenie konsorcjanta) lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia;
- 18.13.3 w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.
- 18.14 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 17.9-17.10 i 17.12-17.13, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału (np. plik w formacie .pdf).
- 18.15 W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 18.16 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych, w postaci elektronicznej, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, o których mowa w art. 127 ust. 1 pkt 1) Ustawy PZP, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
- 18.17 Szczegółowy sposób sporządzania oraz przekazywania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu, oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w Postępowaniu określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 18.18 Tajemnica przedsiębiorstwa.**
- 18.18.1 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.) (dalej: Ustawa oznk), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku, w sekcji Systemu Zakupowego „Dokumenty”, w katalogu „Dokument niejawny (tajemnica przedsiębiorstwa)” zgodnie z postanowieniami opisanymi w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.

- 18.18.2 Wykonawca jest zobowiązany uzasadnić (zalecana forma odrębnego dokumentu załączonego do Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu), dlaczego zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 Ustawy oznk, w szczególności musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności i pod rygorem uznania przez Zamawiającego ww. zastrzeżenia jako nieskuteczne.  
Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy nie może stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 18.18.3 Brak uzasadnienia, o którym mowa w pkt 17.18.2 SWZ, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, że zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa, jest nieskuteczne.
- 18.18.4 Wykonawca nie może zastrzec nazwy (albo imienia i nazwiska) oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej (albo miejsca zamieszkania).
- 18.18.5 Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy oznk spowoduje ich odtajnienie.
- 18.19 Informacje pozostałe:
- 18.20 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
- 18.21 Wykonawca może przed upływem terminu do składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu wycofać Wniosek.
- 18.22 Wycofanie Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu odbywa się w sposób opisany w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 18.23 **Zaleca się, aby Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu został opracowany wg wzoru załączonego do Opisu Potrzeb i Wymagań (wzór stanowi Załącznik nr 2 do Opisu Potrzeb i Wymagań)** – Wykonawca stosując własny wzór Wniosku zobowiązany jest zawrzeć w nim wszystkie dane i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego we wzorze. Wykonawca odpowiada za kompletność Wniosku i zgodność jej treści z treścią ogłoszenia o Zamówieniu i Opiszem Potrzeb i Wymagań.

## 19. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 19.1 **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu** należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego dostępnego pod adresem: <https://swpp2.gkpgc.pl> w terminie do dnia **25.02.2026 r., godz. 12:00**.

Określony w Opisie Potrzeb i Wymagań termin składania Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu jest aktualny przy założeniu braku modyfikacji terminu w trakcie trwania Postępowania. W przypadku modyfikacji terminu składania Wniosków należy uwzględnić terminy wskazane na stronie internetowej prowadzonego Postępowania.

### UWAGA!

**Za termin złożenia Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu przyjmuje się datę i godzinę wpływu Wniosku na serwer, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę.**

**Po upływie terminu wskazanego powyżej nie będzie możliwe złożenie Wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu dlatego Zamawiający rekomenduje, aby Wnioski składać z odpowiednim wyprzedzeniem.**

- 19.1.1 Zamawiający dokona otwarcia **Wniosków o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu** w Systemie Zakupowym bez udziału Wykonawców.

## 20. INFORMACJE DOTYCZĄCE NEGOCJACJI

- 20.1 Zamawiający przewiduje etap negocjacji w ramach, którego przewiduje do maksymalnie dwóch spotkań z każdym z Wykonawców.
- 20.2 Podczas negocjacji Zamawiający zapewni równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.

## 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 21.1 Spośród Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą Ofertę kierując się kryterium: „Cena brutto” – waga 100% to jest 100 pkt.

- 21.2 **W kryterium Cena brutto przyznane zostaną punkty zgodnie z poniższym wzorem:**

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

$C_{\min}$  - najniższa zaoferowana cena brutto

$C_o$  - cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany

$C$  - liczba punktów przyznana Ofercie ocenianej w kryterium „Cena brutto”

**100 pkt** - maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Cena brutto”

- 21.3 Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 21.4 Za najkorzystniejszą Ofertę zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów na podstawie ww. kryterium oceny Ofert.
- 21.5 W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.
- 21.6 **Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny Ofert.**
- 21.7 W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty ze względu na to, że zostały złożone Oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli Oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie Ofert dodatkowych. Wykonawcy składający Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.
- 21.8 W przypadku złożenia Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający samodzielnie miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Wykonawca, składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór Oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie. W związku z powyższym Wykonawca składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu Oferty, o którym mowa w niniejszym punkcie.**



## 22. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 22.1 Zamawiający **wymaga**, aby Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **3%** wynagrodzenia (brutto) należnego Wykonawcy na podstawie Umowy.
- 22.2 Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- 22.2.1 pieniądzu;
- 22.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 22.2.3 gwarancjach bankowych;
- 22.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 22.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 22.3 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 22.4 Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz zwrot zabezpieczenia określa art. 453 Ustawy PZP oraz projektowane postanowienia Umowy.
- 22.5 Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.

## 23. AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 23.1 Zamawiający **nie przewiduje** dokonania wyboru Oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## 24. UMOWA RAMOWA

- 24.1 Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia Umowy ramowej.

## 25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 25.1 Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego Ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX Ustawy PZP (art. 505-590 Ustawy PZP).
- 25.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.



## 26. POZOSTAŁE INFORMACJE

26.1 W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji stosuje się postanowienia Ustawy PZP i Kodeksu cywilnego.

Ochrona danych osobowych:

26.2 W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) na stronie internetowej: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi> zawarta została informacja dot. przetwarzania danych osobowych Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, a Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią tej informacji.

26.3 W przypadku przekazania przez Wykonawcę, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, danych osobowych reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich wymogów wynikających z RODO, w stosunku do osób fizycznych, których dane podaje Zamawiającemu oraz za spełnienie wobec tych osób obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego w oparciu o wzór klauzuli informacyjnej zamieszczonej na stronie internetowej: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>

26.4 W przypadku, gdy w ramach realizacji umowy zakupowej doszłoby do powierzenia danych osobowych zgodnie z RODO, Wykonawca zobowiązuje się podpisać na podstawie art. 28 RODO umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych stanowi Załącznik do projektowanych postanowień Umowy.

26.5 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia Oferty w postaci katalogów elektronicznych jak również dołączania katalogów elektronicznych do Oferty..

26.6 Zamawiający informuje, że wszelkie płatności dla Wykonawcy będą dokonywane przelewem bankowym, na rachunek wskazany w fakturze i zgłoszony przez Wykonawcę właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego, zgodnie z art. 5 i 9 ustawy z dnia 13.10.1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.

## 27. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

27.1 Integralną część SWZ stanowią następujące załączniki:

<b>Załącznik nr 1</b>	Opis Potrzeb Zamawiającego
<b>Załącznik nr 2</b>	Wniosek o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu
<b>Załącznik nr 3A</b>	Wykaz zdolności technicznej lub zawodowej – doświadczenie (WZÓR)
<b>Załącznik nr 3B</b>	Wykaz zdolności technicznej lub zawodowej - doświadczenie (WZÓR)
<b>Załącznik nr 4</b>	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – WZÓR
<b>Załącznik nr 5</b>	JEDZ
<b>Załącznik nr 6</b>	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ (WZÓR)
<b>Załącznik nr 7</b>	Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej (WZÓR)

<b>Załącznik nr 8</b>	Wzór Umowy o zachowaniu poufności
<b>Załącznik nr 9</b>	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie Rozporządzenia Sankcyjnego oraz Ustawy Sankcyjnej dla Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (WZÓR)
<b>Załącznik nr 10</b>	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie Rozporządzenia Sankcyjnego oraz Ustawy Sankcyjnej dla podmiotu udostępniającego zasoby (WZÓR)
<b>Załącznik nr 11</b>	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie – WZÓR
<b>Załącznik nr 12</b>	Warunki udziału w Postępowaniu